

理1-28組クラスページの使い方

クラスページでは Web 上のシステムである@wiki（以下 wiki）と SkyDrive を使います。

・@wiki

いわゆる wiki 形式のホームページで誰でも内容を編集することができます。たとえば授業でレポートが出た時のお知らせや、SkyDrive にアップロードしたシケプリへのリンクを張ることができます。一応、携帯・スマートフォンから見ることもできます。

・SkyDrive

いわゆるアップローダーです。シケプリや写真などをアップロードしていきます。

・wikiの使い方

クラスの wiki の URL は「<http://www33.atwiki.jp/ut2012s1-28/>」です。わざわざアドレスを打たなくても、グーグルで「ut2012s1」と検索して何番目かに出てくる「東京大学教養学部理科1類28組のページ - トップページ」から入ることもできます。



●ログインの仕方

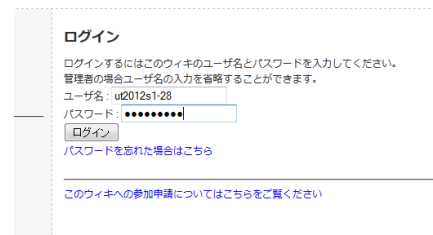
実はログインをしなくても編集はできますが、毎回認証をしなくてはならないなど面倒なので、ログインをしておきましょう。トップページ右上の「ログイン」ボタンを押します。ここで、

ユーザー名：ut2012s1-28

パスワード：*****

を入力して、ログインを押します。そうすると、はじめとほぼ同じトップページが出てきますが、右上にアカウント名「ut2012s1-28」が表示されます。

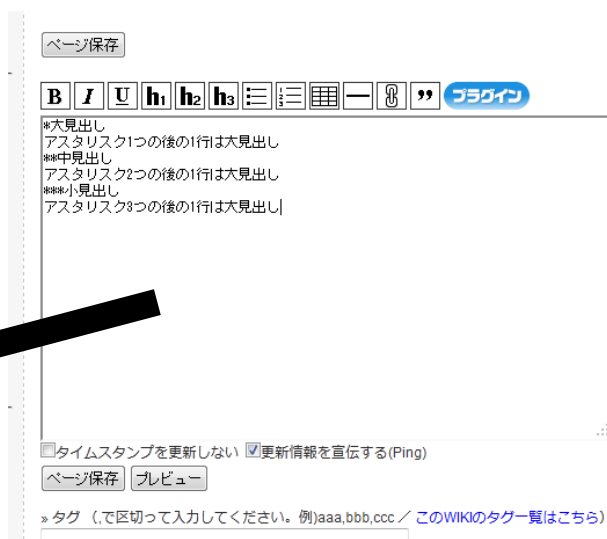
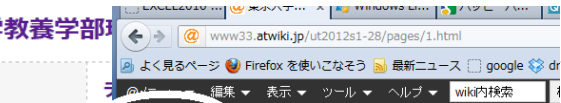
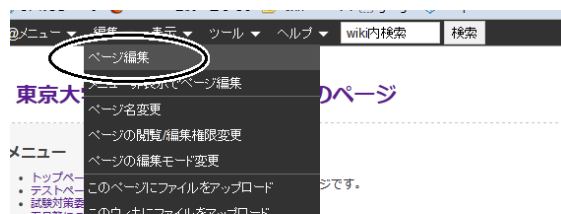
教養学部理科1類28組のページ



●編集の仕方

ページ上部の編集にカーソルを当てると出てくるメニューの「ページ編集」を選択します。

真ん中にある枠の中に書いて編集します。ここにかけるのは普通のテキストですが、文字効果（見出し用に文字を大きくする等）をつけることができます。ここで次の写真のように入力します。この後「ページ保存」のボタンを押すと次の写真のように表示されます。ほかにも機能はあるので暇な人は「@wiki ご利用ガイド」でも読んでみましょう。



●ページの作り方

ページ上部の「@メニュー」から「新規ページ作成」を押します。出てきたページでページ名を入力して、「新規ページ作成」を押します。こうすると上記の編集の仕方が出てきた編集画面が出てくるので、ここに内容を打ち込みます。こうして新しいページを作りましたが、このままでは、トップページから、新しく作ったページに「とぶ」ことができません。

●メニューの編集の仕方

トップページの左側にあるメニューから新しく作ったページにとべるようにします。左メニューの下のほうにある「ここを編集」を押します。そうすると編集の仕方でも出てきた編集画面が出てきます。ここで、

[[テストページ]]

のように書くと、wikiの中の「テストページ」という名前のページへのリンクになります。

また

[[http://www.u-tokyo.ac.jp/]]

のように書くと、囲んだの中のURLへのリンクになります。



・ SkyDrive

●ログインの仕方

「https://skydrive.live.com」または、グーグルで「SkyDrive」と検索して出てくる「SkyDrive - Windows Live」をクリックします（一番上に出てくるものではない）。ここで、Windows live ID : ut_2012_s1_28@hotmail.co.jp
パスワード : *****
と入力します。



●ダウンロードの仕方

ログインが済んだら次のような画面が表示されます。ここで「ドキュメント」のフォルダを開け、中にある「アップロードテスト」をクリックすると、このファイルのダウンロードが自動的に始まり、その後このファイルを見ることができます。



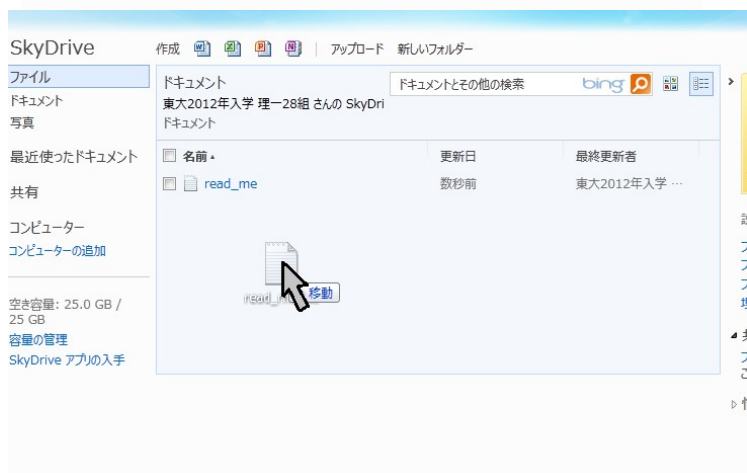
●アップロードの仕方

ファイルを入れたいフォルダが表示されている状態で、ウィンドウにファイルをドラックします。

●注意

・ファイルは必ず「ドキュメント」フォルダの中に入れてください。

・SkyDrive 上にあるファイルを編集することはできません。一度ファイルをダウンロードして、自分のパソコン上で変更した後にもう一度アップロードしてください。



・すでにアップロードされているファイルと同名のファイルをアップロードするとき（ファイルの更新をするとき）、次の写真のような警告がウィンドウの右下に出ます。更新するときは「置き換える」を選択してください。

